東海大學中文學位證書遺失補發證明書申請書

申請日期：　　年　　月　　日

<table>
<tr><td>學　　號</td><td></td><td>姓　名</td><td></td><td>性　別</td><td>□ 男　□ 女</td></tr>
<tr><td>出生年月日</td><td></td><td>身　分
證　號</td><td></td><td>申請人
簽　章</td><td></td></tr>
<tr><td>畢業系所</td><td colspan="3">□日間學士班 □進修學士班（含二部、夜間部）
□碩士班　□碩士專班　□博士班
＿＿＿學院＿＿＿＿學系＿＿＿組</td><td>畢　業
年　月</td><td>民國　　年　　月</td></tr>
<tr><td>輔系名稱</td><td colspan="3">學系　　組</td><td rowspan="2">聯　絡
電　話</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>雙主修名稱</td><td colspan="3">學系　　組</td></tr>
<tr><td>應繳證件</td><td colspan="5">□繳交身分證影本乙份。
□工本費新台幣壹佰元整。</td></tr>
<tr><td>代辦人具結</td><td colspan="5">本人確係受當事人委託辦理補發中文學位證明書，如有不實，願負一切責任。
受委託人簽名：</td></tr>
<tr><td>通訊地址</td><td colspan="5">□□□□□</td></tr>
<tr><td>學位證明書
領取方式</td><td colspan="3">□親自或委託他人代領。
□自備 30 元及回郵信封，委由承辦人郵寄。</td><td>領取人
簽　章</td><td>年　月　日</td></tr>
<tr><td>申請人
注意事項</td><td colspan="5">1. 申請補發學位證明書者，應填妥本表並檢具工本費新台幣壹佰元及身分證影本乙份，函寄或親送本校註冊組辦理，否則恕不受理。
2. 通訊申請者，工本費請使用郵政匯票（匯票受款人請填「東海大學」）。申請後約一個工作天取件為原則，不克親自或委託他人代領者，請另附 30 元郵票及回郵信封，委由承辦人以掛號郵寄。
3. 本表蒐集之個人資料(C001、C003)及身分證影本僅供本次補發修業證明書申請及確認身分之用，若未提供正確完整之資料，將無法進行資格審核及相關手續。你得依個人資料保護法第 3 條向本校註冊組行使查閱、更正個資等當事人權利。</td></tr>
<tr><td>承辦人
辦理意見</td><td colspan="5">□查該生畢業資格查核無誤。原領證書字號：東海　　字第　　號。
□核驗身分證明無誤，並繳交工本費壹佰元。
□補發日期證號：　年　月　日，東　　補字第　　號學位證明書。
□其他：</td></tr>
<tr><td>註冊組組長
核　　示</td><td colspan="5"></td></tr>
</table>