

東海大學中文學位證書遺失補發證明書申請書

申請日期： 年 月 日

學 號		姓 名		性 別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
出生年月日		身 分 證 號		申 請 人 簽 章	
畢 業 系 所	<input type="checkbox"/> 日間學士班 <input type="checkbox"/> 進修學士班 (含二部、夜間部) <input type="checkbox"/> 碩士班 <input type="checkbox"/> 碩士專班 <input type="checkbox"/> 博士班 _____學院 _____學系 _____組			畢 業 年 月	民 國 年 月
輔 系 名 稱	學系 組			聯 絡 電 話	
雙 主 修 名 稱	學系 組				
應 繳 證 件	<input type="checkbox"/> 繳交身分證影本乙份。 <input type="checkbox"/> 工本費新台幣壹佰元整。				
代 辦 人 具 結	本人確係受當事人委託辦理補發中文學位證明書，如有不實，願負一切責任。 受委託人簽名：				
通 訊 地 址	□□□□□				
學 位 證 明 書 領 取 方 式	<input type="checkbox"/> 親自或委託他人代領。 <input type="checkbox"/> 自備 36 元及回郵信封，委由承辦人郵寄。			領 取 人 簽 章	年 月 日
申 請 人 注 意 事 項	1. 申請補發學位證明書者，應填妥本表並檢具工本費新台幣壹佰元及身分證影本乙份，函寄或親送本校註冊組辦理，否則恕不受理。 2. 通訊申請者，工本費請使用郵政匯票（匯票收款人請填「東海大學」）。申請後約一個工作天取件為原則，不克親自或委託他人代領者，請另附 36 元郵票及回郵信封，委由承辦人以掛號郵寄。 3. 本表蒐集之個人資料(C001、C003)及身分證影本僅供本次補發修業證明書申請及確認身分之用，若未提供正確完整之資料，將無法進行資格審核及相關手續。你得依個人資料保護法第 3 條向本校註冊組行使查閱、更正個資等當事人權利。				
承 辦 人 辦 理 意 見	<input type="checkbox"/> 查該生畢業資格查核無誤。原領證書字號：東海 字第 號。 <input type="checkbox"/> 核驗身分證明無誤，並繳交工本費壹佰元。 <input type="checkbox"/> 補發日期證號： 年 月 日，東 補字第 號學位證明書。 <input type="checkbox"/> 其他：				
註 冊 組 組 長 核 示					